	राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, जिल्हा – नाशिक **कंत्राटी पद भरती प्रक्रिया** **जाहीरात क्र.८/२०२२** **Walk-in-Interview**	

राष्ट्रीय आरोग्य अभियानांतर्गत नाशिक जिल्हयांसाठी कंत्राटी व करार पदध्तीने मानधन तत्वावर खालील पदांसाठी थेट मुलाखतीद्वारे पदभरती प्रक्रिया राबविण्यात येत आहे.

स्थळ – रुग्णालय प्रशिक्षण केंद्र, जिल्हा शासकीय रुग्णालय नाशिक आवार, नाशिक (HTC, Civil Hospital, Nashik)
दिनांक :- १०/०८/२०२२ वेळ :- सकाळी १०.०० ते दुपारी ०१.०० वाजता

Sr. No.	Name of Post	Category Wise No. of Post	Educational Qualification	Place of Posting	Remuneration per Month
1	Accountant	SC-1	B.Com with Tally Certification	DH Nashik	Rs.18000/-
2	Audiometric Assistant	Open - 1	Any graduate with Typing skill, Marathi - 30 WPM, English 40 WPM with MSCIT, 1 Year Experience	DH Nashik	Rs.17000/-

अटी व शर्ती:-

१) इच्छुक उमेदवारांनी विहीत नमुन्यातील अर्जासोबत १) वयाचा पुरावा २) पदवी/पदविका प्रमाणपत्र (सर्व वर्षांचे प्रमाणपत्र) ३) गुणपत्रिका ४) कौन्सील रजिस्ट्रेशन प्रमाणपत्र (As Applicable) ५) शासकीय/निमशासकीय संस्थामध्ये केलेल्या कामाचे अनुभव प्रमाणपत्र कागदपत्रे, ६) जात / वैधता प्रमाणपत्र इ.छायांकित प्रतींसह व मुळ कागदपत्रांसह उपस्थित रहावे.

२) पदासमोर नमुद मानधन हे एकत्रित मानधन असुन त्याव्यतिरिक्त इतर कोणतेही भत्ते देय राहणार नाही.

३) सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय मुंबई यांचे दिनांक २५ एप्रिल २०१६ चे शासन निर्णयास अनुसरुन अर्ज करण्याच्या शेवटच्या दिनांकास उमेदवाराचे किमान वय १८ वर्षे व कमाल वय खुल्या प्रवर्गासाठी ३८ वर्षे व मागासवर्गीय करीता ४३ वर्षे राहील. वैद्यकीय अधिकारी (एम.बी.बी.एस.) व विशेषज्ञांकरीता तसेच वैद्यकीय अधिकारी (बी.ए.एम.एस.) यांचे कमाल वय खुल्या प्रवर्गासाठी ३८ वर्षे व मागासवर्गीय करीता ४३ वर्षे राहील. तसेच सेवानिवृत्त वैद्यकीय अधिकारी यांची वयोमर्यादा ७० वर्षापेक्षा कमी असावी तसेच इतर पदांच्या सेवानिवृत्त अधिकारी/कर्मचारी यांची सेवाप्रवेश व सेवासमात्पीची वयोमर्यादा ६५ वर्षे इतकी असुन, वय ६० किंवा त्यापेक्षा अधिक वयाच्या उमेदवारांनी जिल्हा शल्य चिकित्सक यांचेकडुन प्राप्त केलेले शारीरीकदृष्टा सक्षम असल्याचे प्रमाणपत्र अर्जासोबत जोडणे बंधनकारक राहील.

४) लहान कुटुंबाची अट दि.२३/०७/२०२० पासून लागु करण्यात आली असून दि.२३/०७/२०२० पासून दोनपेक्षा अधिक हयात मुले असणारे उमेदवार राष्ट्रीय आरोग्य अभियानाच्या पदभरतीसाठी अर्ज करण्यास पात्र ठरणार नाहीत.

५) वरील सर्व पदे कंत्राटी स्वरुपाची व एकत्रित मानधनाची असुन, त्यांचा कालावधी अकरा महिने किंवा त्यापेक्षा कमी कालावधीसाठी भरण्यात येणार आहेत. अथवा त्या आधी मंजुरी न मिळाल्यास पदे कधीही समाप्त करण्यात येतील.

६) खूल्या प्रवर्गातील पदाकरीता रु.१५०/- व राखिव प्रवर्गातील पदाकरीता रु.१००/- चा डिमांड ड्राप्ट जोडणे आवश्यक आहे व डिमांड ड्राफट च्या मागे स्वतःचे नाव स्वहस्ताक्षरात लिहावे, सदरचा डिमांड ड्राफट **"District Integrated Health & Family Welfare Society Nashik - Non PIP"** या नावे असावा. कोणत्याही कारणास्तव डिमांड ड्राफट बॅंकेत न वठल्यास अर्ज अपात्र ठरविण्यात येईल.

७) प्राप्त झालेल्या अर्जावरुन Qualifying Exam मध्ये मिळालेले गुण + उच्च शैक्षणिक अर्हता + शासकीय/निमशासकीय/राष्ट्रीय आरोग्य अभियान कामकाजाचा अनुभव या बाबींचे गुणावरुन मेरीट लिस्ट तयार करण्यात येईल. सदर मेरीटलिस्ट, निवड यादी व सुचना शासनाच्या

www.nrhm.maharashtra.gov.in,https://arogya.maharashtra.gov.in
www.zpnashik.maharashtra.gov.in या संकेत स्थळावर वेळोवेळी प्रसिध्द करण्यात येईल.

८) वरील नमुद पदे ही राज्य शासनाची पदे नसून निव्वळ कंत्राटी स्वरुपाची पदे आहेत.सदर पदावर शासकीय सेवेप्रमाणे असलेले नियम अटी व शर्ती याबाबतचा हक्क व दावा राहणार नाही तसेच यापदासाठी शासनाचे सेवा नियम लागू नाहीत.

९) केंद्र / राज्य शासनाने संबंधित पदे नामंजुर केल्यास उमेदवाराची सेवा कोणतीही पुर्वसुचना न देता तात्काळ समाप्त करण्यात येईल

१०) अर्जदार हा संबधित पदासाठी शारीरीक व मानसिक दृष्टया सक्षम असावा तसेच अर्जदाराविरुध्द कोणतेही फौजदारी गुन्हा दाखल झालेला नसावा. शारीरीक व मानसिक दृष्टया सक्षम असल्याबाबतचे प्रमाणपत्र जिल्हा शल्य चिकित्सक यांचे मार्फत प्राप्त करुन घ्यावे.

११) उमेदवारांनी अर्ज करीत असलेल्या पदांचे नाव व सामाजिक आरक्षणानुसार सदर पदाकरीता नमुद प्रवर्ग (जातीचा प्रवर्ग) अर्जामध्ये स्पष्टपणे नमुद करावा. जर मागासवर्गीय उमेदवारांनी अर्ज आरक्षणामधुन सादर केलेला असेल, परंतु सदरील नमुन्याप्रमाणे अर्ज नसल्यास, उमेदवारांचा अर्ज ग्राहय धरण्यात येणार नाही.

१२) राखीव संवर्गातुन अर्ज करणाऱ्या उमेदवारांनी त्या संवर्गाचे जात प्रमाणपत्र जोडणे आवश्यक आहे. जातीचे प्रमाणपत्र नसलेल्या उमेदवारांचा विचार केला जाणार नाही. अशा उमेदवारांना राखीव संवर्गाचा लाभही घेता येणार नाही.

१३) सहसंचालक (अतांत्रिक) रा.आ.अ. मुंबई यांचे क्र. राआसो/ मनुष्यबळ/ आरक्षण /२४५६४-७७४/१६ दि.२०.०७.२०१६ रोजीच्या पत्रानुसार आवश्यक असणाऱ्याआरक्षित संवर्गातील उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास पदासाठी आवश्यक असणारी शैक्षणिक अर्हता धारण करणाऱ्या इतर संवर्गातील उमेदवारांचा विचार करण्यात येईल.

१४) विशेषज्ञ व वैद्यकीय अधिकारी इत्यादी पदाकरीता तत्सम कौन्सिलकडील वैध नोंदणी प्रमाणपत्र अर्जासोबत जोडणे बंधनकारक राहील अन्यथा उमेदवारास अपात्र ठरविण्यात येईल.

१५) कौन्सिलकडील नोंदणीबाबत अथवा इतर कोणत्याही कागदपत्रांची असलेली वैधता ही चालू कालावधीतील असावी. तथापी वैध प्रमाणपत्र नसलेल्या उमेदवारांचा अर्ज अपात्र ठरविण्यात येईल.

१६) अर्जदाराला कंत्राटी कालावधीत त्यांचे सोईनुसार ठिकाण बदलून मिळण्याची मागणी करता येणार नाही.

१५) अर्जदारांनी आपल्या अर्जावर त्यांच्या सध्या सुरु असलेला मोबाईल नंबर व ई-मेल आयडी अचूक नोंदवावा. तसेच ते भरतीप्रक्रिया पुर्ण होईपर्यंत सुस्थितीत राहील याची दक्षता घ्यावी.

१७) भरती प्रक्रिये दरम्यान ज्या-ज्या उमेदवारांना बोलविण्यात येईल, त्या-त्या वेळी त्यांना स्वखर्चाने उपस्थित राहावे लागेल. तसेच सदर उपस्थितीकरीता कोणतेही मानधन अथवा प्रवास खर्च देय राहणार नाही.

१८) अर्जाचा नमुना हा जाहिरातीसोबत प्रसिध्द करण्यात आलेला असून, सदरील नमुन्याप्रमाणे अर्ज नसल्यास उमेदवारांचा अर्ज ग्राहय धरण्यात येणार नाही.

१९) उमेदवारांचा अर्ज अपुर्ण व अर्धवट भरलेला असल्याने नाकारला गेल्यास सर्वस्वी जबाबदारी ही उमेदवारांची राहील याबाबत उमेदवारांना तक्रार करता येणार नाही.

२०) मुळ कागदपत्रांची पडताळणी केली जाणार असल्याने, त्यात काही अनियमितता आढळल्यास आपले नियुक्त आदेश रद्द करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.

२२) निवड झालेल्या उमेदवारांना करारपत्रातील अटी मान्य असल्याबाबत रु.१००/- बॉन्ड पेपरवर करारनामा पदावर रुजू होताना सादर करावा लागेल.

२३) निवड झालेल्या उमेदवारांना नियुक्ती आदेश मिळाल्यापासून ७ दिवसांमध्ये नियुक्तीचे ठिकाणी रुजू होणे बंधनकारक राहील अन्यथा त्यांची नियुक्ती आदेश संपुष्टात आणून, प्रतिक्षाधिन यादीतील पुढील उमेदवारांस नियुक्ती देण्यात येईल.

२४) भरती प्रक्रियेचे संपुर्ण अधिकार, पदे कमी-जास्त करणे, पदस्थापनेचे ठिकाण बदल करणे, भरती प्रक्रिया रद्द करणे, अटी व शर्तीमध्ये बदल करणे, पदस्थापनेच्या ठिकाणामध्ये बदल करणे, इत्यादी सर्व

अधिकार हे या कार्यालयाचे असून निवड प्रकियेत कोणत्याही क्षणी बदल करण्याचे अधिकारी मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद, नाशिक यांनी राखुन ठेवलेले आहेत.

२५) कोविड-१९ साथ उद्रेक परिस्थितीस अनुसरुन मास्क व सॅनिटायझरचा वापर करावा व सामाजिक अंतराचे नियम पाळणे बंधनकारक आहे.

स्वाक्षरी/-
अध्यक्ष,
निवड समिती तथा
मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जिल्हा परिषद नाशिक

Application No. : (Office Use only)	

NATIONAL HEALTH MISSION, DISTRICT NASHIK

Application Form

PHOTO

Applying Post Name :-____________________________________

(All fields in the forms are mandatory to be filled an Incomplete form submitted will be treated as rejected)

Name:		
Father's/Husband's Name:		
Date of Birth: DD / MM / YYYY Age :	Blood Group:	Gender:
Marital status :	Existing NHM Employee (Yes/ No)	Nationality:
Original Category :	Applying Category:	Caste Certificate Attached : **Yes/No**

Address/Contact Details: (Name of the District and Pin code is compulsory)

Address: State Pin: Contact No:
E-Mail Id Correspondence:

Computer Proficiency:

Academic /Professional Educational all summary: (Starting form most recent)

From (MM/YY)	**TO (MM/YY)**	**Degree/ Diploma**	**University/ Institute**	**Specialization/ Subjects**	**Final Year Total Marks & Obtained Marks**	**Final Year Percentage (%)**

Permanent Work Council Registration No: (As Applicable) (MO/SN/Pharmacist,etc) :-

Work/Experience Summary :(Starting form current/most recent)

Experience :

Sr. No	**Form (MM/YY)**	**To (MM/YY**	**Organization**	**Designation**	**Responsibilities (Min.30 & Max.50 Words)**
Total Experience (In Years & Months):			Relevant Experience to the post applied (In Years & Months):		
Demand Draft Number:			**Date:-**	**Bank Name :**	

Declaration:

I hereby declare that all statements made in the application are true, Complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of any information being found untrue/false/incorrect or I do satisfy the eligibility criteria my candidature will be cancelled, without assigning any reason thereof. I have read the content of the advertisement and agree to abide by the rules, regulations and procedures for appointment to the post applied for.

Name:

Place:

Date **Signature**

Disclaimer:
The applicants are required to submit the full filled application on the day of walk in Interview

Checklist for documents to be submitted :

1) Full filled Application form in the prescribed format.
2) Valid Registration Certificate.(As Applicable) If not renewed, renewal receipt.
3) For age Proof – School Leaving Certificate/ 10th Passing Certificate / Domicile Certificate
4) Diploma, Degree & Master Degree –All Year Certificate and Marksheet
5) If any post-graduation, Post-graduation certificate
6) Experience – Experience certificate as per mention in the form
7) Computer Proficiency - MS- CIT/ DOEACC Course- for the Post if applicable.

(OFFICE USE ONLY)

Remark :-____

Name of Authority:-__________________________**Signature of Authority:-**_________________

प्रतिज्ञापन

नमुना अ

मी श्री./श्रीमती/कुमारी ....

श्री..यांचा/यांची मुलगा/मुलगी/पत्नी

वय....... वर्ष, राहणार,..

याद्वारे असे जाहिर करतो/करते की,

(१) मी .... या पदासाठी माझा अर्ज दाखल केलेला आहे.

(२) आज रोजी मला ....(संख्या) इतकी हयात मुले आहेत. त्यापैकी दिनांक २३ जुलै, २०२० यानंतर जन्माला आलेल्या मुलांची संख्या .... आहे. (असल्यास जन्मदिनांक नमूद करावा)

(३) दिनाक २३ जुलै, २०२० रोजी हयात असलेल्या मुलांची संख्या दोनपेक्षा अधिक असेल तर दिनांक २३ जुलै, २०२० व तद्नंतर जन्माला आलेल्या मुलांमुळे या पदासाठी मी अनर्ह ठरविण्यास पात्र होईल याची मला जाणीव आहे.

ठिकाण:-

सही/-

दिनांक:-