



## १५ वा वित्त आयोग अंतर्गत पदभरती जाहिरात

राष्ट्रीय आरोग्य अभियान

### जिल्हा एकात्मिक आरोग्य व कुटुंब कल्याण सोसायटी रत्नागिरी

१५ वा वित्त आयोग अंतर्गत रत्नागिरी जिल्हा एकात्मिक आरोग्य व कुटुंब कल्याण सोसायटी यांचेतर्फे उमेदवारांकडून निव्वळ करार तत्वावर खालील पदांसाठी विहित नमुन्यात अर्ज मागविण्यात येत आहेत. सदरचे विहित नमुन्यातील अर्ज टपालाने किंवा प्रत्यक्ष जिल्हा आरोग्य अधिकारी कार्यालय, आरोग्य विभाग, जि.प.रत्नागिरी या कार्यालयाकडे सादर करावे.

क्र.	पदाचे नांव	पदस्थापनेचे ठिकाण		पात्रता	अनुभव	पदांची संख्या	आरक्षणा नुसार भरावयाची पदसंख्या	मासिक एकत्रित मानधन
1	Medical Officer MBBS	Ratnagiri	4	MBBS	NIL	15	SC-2, ST-1, VJA-1, NTC-1, OBC-3, EWS- 1, Open-6	60000/-
		Rajapur	1					
		Chiplun	3					
		Khed	2					
		Guhagar	1					
		Dapoli	1					
		Lanja	1					
		Mandangad	1					
		Sangameshwar	1					
<b>Total</b>						<b>15</b>		

पदभरती जाहिरात व अर्जाचा नमुना जिल्ह्याच्या संकेतस्थळावर <https://ratnagiri.gov.in> प्रसिद्ध करण्यात येणार आहे. तसेच पदभरती विषयक पुढील सुचनाही याच संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करणेत येतील. याबाबत अर्जदारास कुठलाही स्वतंत्र पत्रव्यवहार केला जाणार नाही.

#### सुचना:

- १) जाहिरातीतील पद राज्य शासनाची नियमित पदे नसुन निव्वळ कंत्राटी स्वरूपाची आहेत.
- २) निवड झालेल्या उमेदवाराला ११ महिन्यांकरिता कंत्राटी पदधतीने नेमणूक देण्यात येईल.
- ३) निवड झालेल्या उमेदवारांना समितीने तयार केलेल्या अटी व शर्ती मान्य कराव्या लागतील तसेच रु.१००/- च्या बॉण्ड पेपरवर करारनामा सादर करावा लागेल.
- ४) अनुभवासंबंधी प्रमाणपत्र जोडले नसल्यास अनुभव ग्राह्य धरला जाणार नाही.
- ५) वयोमर्यादा - १) एमबीबीएस, विशेषतज्ज आणि अतिविशिष्ठ विशेषतज्ज या पदाची कमाल वयोमर्यादा ७० वर्षे २) वैद्यकीय अधिकारी, या पदाची कमाल वयोमर्यादा ६५ वर्षे ३) इतर पदे खुल्या प्रवर्गासाठी कमाल वयोमर्यादा ३८ वर्षे व राखीव प्रवर्गासाठी ४३ वर्षे व राष्ट्रीय आरोग्य अधिकारी अंतर्गत कर्मचाऱ्यांसाठी ५ वर्षे शिथिल
- ६) ६० वर्षावरील अर्जदारासांचे जिल्हा शल्य चिकित्सक प्रमाणित शारिरिक योग्यता चे प्रमाणपत्र सादर करणे अनिवार्य आहे.
- ७) उपरोक्त पदांपैकी तात्रिक पदांकरिता वैद्यकीय अधिकारी ई. पदांकरिता तत्सम कौत्सिलचे रजिस्ट्रेशन प्रमाणपत्र जोडणे बंधनकारक राहील.
- ८) मा.सहसंचालक (अतांत्रिकी), राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, मुंबई यांचे क्र.राआसो/मनुष्यबळ/आरक्षण/२४५४६-७७४/२०१६, दि. २०.०७.२०१६ रोजीच्या पत्रानुसार, आवश्यक असणाऱ्या आरक्षित संवर्गातील उमेदवार उपलब्ध न झाल्यास पदासाठी आवश्यक असणारी शैक्षणिक अर्हता धारण करणाऱ्या इतर संवर्गातील उमेदवारांचा विचार करण्यात येईल.
- ९) सदरहु जाहिरातीस अनुसरून ज्या उमेदवारांचे अर्ज विहित मुदतीत प्राप्त होतील केवळ अशाच उमेदवारांचे अर्ज विचारात घेतले जातील. अन्य कोणत्याही संदर्भातील यापुर्वी या कार्यालयास प्राप्त झालेले अर्ज विचारात घेतले जाणार नाहीत.
- १०) निवड प्रक्रियेतील पात्र/अपात्र उमेदवारांची यादी तसेच निवड यादी रत्नागिरीच्या एनआयसीच्या वेबसाईटवर प्रसिद्ध करणेत येईल .
- ११) पदभरतीची प्रक्रिया अत्यंत तर्कशुद्ध व पारदर्शक पध्दतीने गुणवत्तेच्या आधारे पार पाडली जाणार असल्याने कोणीही कोणत्याही प्रलोभनाला बळी पडू नये.
- १२) निवडीसाठी शिफारस अथवा दबाव आणल्यास उमेदवार अपात्र ठरविला जाईल.

१३) भरती प्रक्रिया स्थगित करणे/रद्द करणे/पदभरती प्रक्रियेत बदल करण्याचे सर्व अधिकारी मा.मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांचे स्तरावर राखीव ठेवण्यात आलेले आहेत. याबाबत कोणालाही काणेताही दावा करता येणार नाही.

१४) वैदयकीय अधिकारी, वैदयकीय अधिकारी एमबीबीएस पदाकरिता अर्ज प्राप्त न झाल्यास, पद भरेपर्यंत प्रत्येक महिनाच्या दर गुरुवारी थेट मुलाखतीद्वारे मसिक मानधन तत्त्वावर अथवा ऑन कॉल वेसिस/पार्ट टाईम वर घेण्यात येतील.

१५) राष्ट्रीय आरोग्य अभियान अंतर्गत दि.०१.०७.२००५ च्या शासन निर्णयानुसार लहान कुटुंबाची अट लागु करणेत आली असून, अर्जाच्या नमुन्यासोबत जोडण्यात आलेले लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापन सादर करणे बंधनकारक राहील.

#### आवश्यक कागदपत्रांच्या साक्षांकित केलेल्या छायांकित प्रती -

१) शैक्षणिक अर्हतेबाबतची मार्कशिट व प्रमाणपत्रे (सेमिस्टर पॅटर्न असणाऱ्या उमेदवाराने अर्जाविरती मार्क्स नमुद करताना सरासरी गुण नमुद करावे.)

२) शाळा सोडल्याचा दाखला/जन्मतारखेचा दाखला.

३) शासकीय/निमशासकीय संस्थामध्ये केलेल्या कामाचे अनुभव प्रमाणपत्र

४) रजिस्ट्रेशन प्रमाणपत्र

५) जात प्रमाणपत्रची सांक्षांकित प्रत

#### अर्ज करण्याची पद्धत :

१) इच्छुक उमेदवारांनी सोबत दिलेल्या नमुन्याता ए ४ आकाराच्या पांढऱ्या जाड कागदावर एका बाजुस टंकलिखीत अथवा मुद्रीत करून सुवाच्य अक्षरात भरलेला अर्ज सादर करावा.

२) लिफापयावर पदाचे नाव व युनिटचे/कक्षाचे नाव ठळक अक्षरात\_नमुद करावे.

३) एकापेक्षा अधिक पदांकरिता अर्ज करावयाचा असल्यास उमेदवारांनी प्रत्येक पदाकरिता स्वतंत्र अर्ज सादर करावेत.

४) खुल्या प्रवर्गातील उमेदवारांनी रु.१५०/- व राखीव प्रवर्गातील उमेदवारांनी रु.१००/- डिडि जोडणे आवश्यक आहे व डिडिच्या मागे स्वतःचे नाव लिहावे . सदरचा डिडि **District Integrated Health & family welfare Society Ratnagiri** या नावाने काढावा

५) उमेदवारांनी दि.०९/०२/२०२३ पर्यंत कार्यालयीन वेळेच्या आत सोबत जोडलेल्या विहित नमुन्यात अर्ज आवश्यक गुणपत्रांच्या व प्रमाणपत्रांच्या साक्षांकित प्रतीसह जिल्हा आरोग्य अधिकारी, जिल्हा परिषद, रत्नागिरी यांचे कार्यालयात प्रत्यक्ष किंवा टपालाने पोहोच करणे गरजेचे आहे.

#### खालील उणिवा असलेले अर्ज नाकारण्यात येतील :

१) विहित पात्राता धारण न करणा-या उमेदवारांचे अर्ज.

२) विहित नमुन्यात नसलेले किंवा योग्य प्रकारे न केलेले अर्ज.

३) मजकूर अपूर्ण किंवा चुकीचा भरलेला अर्ज, खाडाखोड केलेला अर्ज.

४) स्वाक्षरी नसलेले, आवश्यक गुणपत्रकांच्या व प्रमाणपत्रांच्या साक्षांकित प्रती नसलेले अर्ज अगर तत्सम माहिती योग्य रित्या न दर्शविलेले अर्ज.

५) लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापन सादर न केल्यास.

वरीलप्रमाणे कोणत्याही बाबतीत त्रुटी असल्यास आपला अर्ज नाकारण्यात येईल व त्याबाबतीत आपल्याशी कोणताही पत्रव्यवहार केला/स्विकारला जाणार नाही.

टिप : उपरोक्त पदसंबंधेत बदल करणे. तसेच पदस्थापनेच्या ठिकाणामध्ये बदल करण्याचे संपुर्ण अधिकार निवड समितीने राखून ठेवलेले आहेत.

*pppl*

(डॉ.अनिरुद्ध आठल्ये)

जिल्हा आरोग्य अधिकारी

जिल्हा परिषद, रत्नागिरी

तथा सदस्य सचिव

जिल्हा एकात्मिक आरोग्य कु.क.सोसायटी

रत्नागिरी

*Kiran Pujar*  
(श्री. किरण पुजार)

मुख्य कार्यकारी अधिकारी

जिल्हा परिषद, रत्नागिरी

तथा अध्यक्ष

जिल्हा एकात्मिक आरोग्य कु.क.सोसायटी

रत्नागिरी



## १५ वा वित्त आयोग, राष्ट्रीय आरोग्य अभियान रत्नागिरी. अर्जाचा नमुना

प्रति,

मा.जिल्हा आरोग्य अधिकारी  
आरोग्य विभाग, जिल्हा परिषद,  
रत्नागिरी - ४१५ ६१२.

उमेदवाराने  
अलिकडच्या  
काळातील पासपोर्ट  
साईंजचा फोटो  
लावावा व त्यावर  
स्वतःची स्वाक्षरी  
करावी.

विषय - .....पदाकरिता अर्ज.

- १) संपूर्ण नाव (आठनाव प्रथम) :- .....
- २) संपूर्ण पत्रव्यवहाराचा पत्ता (पिनकोडसहीत) : - .....
- .....
- .....
- .....

दूरध्वनी क्रमांक :- .....

ईमेल आयडी :-

३) जन्मतारीख :- तारीख महिना वर्ष

--	--	--

४) अर्ज करतेवेळीचे वय :- वर्ष महिना दिवस

--	--	--

५) जात व प्रवर्ग

:-

जातीचा दाखला/जात प्रमाणपत्र पडताळणी दाखला

६) कोणत्या प्रवर्गातुन अर्ज दाखल केला आहे :-

७) डिडि क्रमांक व दिनांक

८) शैक्षणिक अर्हता :

अ. क्र.	अर्जदाराची शैक्षणिक अर्हता उत्तीर्ण झालेल्या परीक्षांचा तपशिल	विद्यालयाचे/परीक्षा मंडळाचे नाव	उत्तीर्ण होण्याचे वर्ष	घेतलेले भाषा विषय	गुणांची टक्केवारी

९) अनुभवाचा तपशिल :

संस्था	पद	पासून	पर्यंत	एकूण वर्ष/महिने	कामाचे स्वरूप

अर्जासोबत सादर केलेल्या प्रमाणपत्रांच्या साक्षांकित छायांकित प्रती

१) ..... २) .....

### प्रतिज्ञापत्र

प्रमाणित करतो/करते की, अर्जात सादर केलेली माहिती खरी आहे, ती खोटी अथवा चुकीची असल्याचे आढळून आल्यास मला सेवेत अपात्र समजुन माझ्यावर कारवाई केल्यास मी कोणतीही तक्रार करणार नाही.

स्थळ :

दिनांक :

उमेदवाराची सही

## प्रतिज्ञापन

### नमुना अ

मी श्री./श्रीमती/कुमारी .....  
.....

श्री.....यांचा/यांची मुलगा/मुलगी/पत्नी

वय..... वर्ष, राहणार,.....

याद्वारे असे जाहिर करतो/करते की,

( १ ) मी ..... या पदासाठी माझा अर्ज दाखल  
केलेला आहे.

( २ ) आज रोजी मला .....(संख्या) इतकी हयात मुळे आहेत. त्यापैकी  
दिनांक २३ जुलै, २०२० यानंतर जन्माला आलेल्या मुलांची संख्या .....

आहे. (असल्यास जन्मदिनांक नमूद करावा)

( ३ ) दिनाक २३ जुलै, २०२० रोजी हयात असलेल्या मुलांची संख्या दोनपेक्षा अधिक  
असेल तर दिनांक २३ जुलै, २०२० व तद्नंतर जन्माला आलेल्या मुलांमुळे या  
पदासाठी मी अनर्ह ठरविण्यास पात्र होईल याची मला जाणीव आहे.

ठिकाण:-

सही/-

दिनांक:-